

NORMAS DE FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA ESCOLAR

***A BE, apesar de constituir um espaço lúdico e cultural,
não tem a função de uma sala de convívio!***

Antes de entrar...

- Deixa a tua mochila à entrada, no móvel destinado para o efeito.
- Leva para a BE apenas o material necessário e os bens de maior valor.
- Coloca o telemóvel em silêncio.
- Entra calmamente e fala baixinho.

Depois de entrar...

- Regista a tua presença no computador para o efeito.
- Usa o telemóvel apenas para fins educativos.
- Lancha nos intervalos e fora da BE.
- Respeita as orientações da equipa da BE, cumprindo o Regulamento Interno.
- Recorre à equipa da BE sempre que queiras utilizar equipamento, fundo documental, diferentes espaços e serviços.
- Utiliza com cuidado todo o material da BE e devolve-o em bom estado.
- Depois de utilizares qualquer material da BE, comunica ou devolve-o à equipa da BE.
- Respeita os prazos de devolução dos documentos.
- Respeita a disposição física do mobiliário e equipamento da BE.
- Mantém sempre atitudes corretas com a equipa e restantes utilizadores da BE.

Atenção!

- Sempre que, com o teu comportamento, perturbares o bom funcionamento da BE, serás repreendido ou convidado a sair, com eventual participação disciplinar.

Contribui para um ambiente acolhedor, limpo e silencioso!